



COMUNE DI MOSCIANO SANT'ANGELO

- Provincia di Teramo -
Area Ufficio di Staff

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

C O P I A

DECRETO N. 11 DEL 12/07/2024

OGGETTO:

INCARICHI AI CONSIGLIERI COMUNALI. RAPINI ROSANNA.

IL SINDACO

VISTI i risultati della consultazione elettorale tenutasi l' 8 e 9 Giugno 2024 per l'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale del Comune di MOSCIANO SANT'ANGELO ;

DATO ATTO:

- che in data 11/06/2024, il sottoscritto è stato proclamato Sindaco, come da Verbale dell'Adunanza dei presidenti di Seggio Elettorale, depositato agli atti dell'ente;
- che i consiglieri neo eletti hanno dichiarato l'inesistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità ed ineleggibilità degli incarichi, ai sensi dei decreti legislativi 267/2000 e 39/2013 come da atti depositati;

VISTO il parere espresso in data 28 ottobre 2019 del Dipartimento Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno in tema di deleghe ai consiglieri comunali in cui si precisa che *“nell'ambito dell'autonomia statutaria dell'ente locale, è ammissibile la disciplina di deleghe interorganiche, purché il contenuto delle stesse sia coerente con la funzione istituzionale dell'organo cui si riferisce. Il consigliere può essere incaricato di studi su determinate materie e di compiti di collaborazione circoscritti, che non implicino la possibilità di assumere atti a rilevanza esterna, né di adottare atti di gestione spettanti agli organi burocratici”*.

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 16 del 27/06/2024 avente ad oggetto l'esame delle condizioni di candidabilità, eleggibilità e compatibilità degli eletti, adottata in pari data con cui i consiglieri sono stati convalidati;

DATO ATTO:

- che in ossequio ai principi di efficacia, efficienza ed economicità, intende avvalersi della possibilità di conferire deleghe su materie specifiche ad alcuni consiglieri comunali;
- che, come avvenuto nelle passate legislature, il Primo Cittadino è intenzionato, peraltro in aderenza alle stesse previsioni statutarie (artt. 19 – comma 3- e 20 – comma 2 - dello Statuto Comunale) a responsabilizzare tutti i consiglieri di maggioranza nell'azione di

governo con appositi incarichi di collaborazione con i vari assessorati, a seconda delle materia assegnate a questi ultimi;

- che, per la consigliera Rapini Rosanna, date le esperienze maturate da quest'ultima, si ritiene che detta collaborazione possa meglio estrinsecarsi in materie come: **“Politiche Sociali, Pari Opportunità, Pubblica Istruzione e Servizi scolastici, Organizzazione Istituzionale dell’Ente, Democrazia Partecipata”**.

PRESO ATTO pertanto che le funzioni dei consiglieri delegati hanno unicamente finalità consultiva e collaborativa con il Sindaco, non potendo comprendere assunzioni a rilevanza esterna, come pure atti di natura gestionale diretta;

DATO ATTO che, attualmente, a seguito della assegnazione delle varie deleghe agli Assessori Comunali:

- Assessore titolare delle “Politiche Sociali, Pari Opportunità, Pubblica Istruzione e Servizi scolastici, Organizzazione Istituzionale dell’Ente, Democrazia Partecipata”, giusta delega di cui al decreto sindacale n. 9 del 21.06.2024 è la Sig.ra Andrenacci Katia;

RITENUTO, pertanto:

-**che**, per le materie afferenti le **“Politiche Sociali, Pari Opportunità, Pubblica Istruzione e Servizi scolastici, Organizzazione Istituzionale dell’Ente, Democrazia Partecipata”**”, al fine di coadiuvare l’Assessore Andrenacci Katia, possa essere utilmente incaricata la consigliera in oggetto specificata;

Vista la recente dichiarazione, resa dall’interessata, ai fini dell’esame delle condizioni di candidabilità, eleggibilità e compatibilità, depositata agli atti;

VISTI:

- il decreto legislativo n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;

D E C R E T A

1. DI CONFERIRE alla consigliera Rapini Rosanna (i cui dati identificativi risultano agli atti), a partire dalla data odierna, l’incarico di coadiuvare:

- l’Assessore Andrenacci Katia nelle materie relative a: **“Politiche Sociali, Pari Opportunità, Pubblica Istruzione e Servizi scolastici, Organizzazione Istituzionale dell’Ente, Democrazia Partecipata”**

2. CHE I CONSIGLIERI DELEGATI:

1. hanno esclusivamente compiti di studio, analisi e verifica, con funzione esclusivamente propositiva e di consulenza;
2. non hanno alcun potere decisionale né prerogative diverse rispetto a quelli che derivano dallo *status* di Consigliere Comunale;
3. non partecipano alle sedute di Giunta Comunale;
4. non possono in nessun caso assumere atti a rilevanza esterna o di amministrazione attiva;

5. non hanno la prerogativa di adottare atti di gestione di competenza degli organi burocratici, stante il fatto che l'incarico, assegnato con il presente decreto, non costituisce delega di funzioni;
6. per lo svolgimento dei compiti di studio, consulenza e collaborazione assegnati con il decreto non è dovuto alcun compenso.

PRESO ATTO che rimane salva e invariata la facoltà di riesaminare, modificare e, ove occorra, di revocare in tutto o in parte, il presente provvedimento di delega ai Consiglieri comunali;

DISPONE

- che del presente provvedimento, previa accettazione dell'interessata, sia data comunicazione al Consiglio Comunale nella prossima seduta utile;
- che il presente decreto sia pubblicato in albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune di MOSCIANO SANT'ANGELO.

Dalla Residenza Municipale, li 12/07/2024

Sindaco
F.to Galiffi Giuliano

ACCETTAZIONE DELLE DELEGHE CONSILIARI AI SERVIZI AI SIGG.RI COSIGLIERI COMUNALI:

- Consigliere **RAPINI ROSANNA** con delega alle materie: **Politiche Sociali, Pari Opportunità, Pubblica Istruzione e Servizi scolastici, Organizzazione Istituzionale dell'Ente, Democrazia Partecipata**".

Data _____

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____;

Si attesta l'autenticità della firma apposta alla presenza del Messo Comunale Sig.

MOSCIANO SANT'ANGELO , li _____

IL MESSO COMUNALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia del presente decreto viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 30 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, li 12/07/2024

Istruttore Amministrativo

F.to Valeria Amatucci

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

RELATA DI NOTIFICA

Cron. _____

Il sottoscritto certifica che copia della presente è stata notificata in data _____ al _____ Sig.

_____ consegnandola

nelle mani di _____.

Data _____

IL MESSO COMUNALE

L'Istruttore Amministrativo

Valeria Amatucci